

2001年度への継続利用申請（再掲載）

東大センターの2001年度への計算機継続利用申請は、下記により取り扱います。

記

1．東大を「所属センター」とする利用者の継続申請について

その利用期限が平成13年3月31日までとなっている継続可能支払費目の全利用者宛に、12月中旬に2000年度の登録内容を記載した「計算機利用申請書(継続)」用紙を送付いたします。

2001年度も東大を「所属センター」として継続利用する方は、変更の有無を確認の上、必要事項を青色で記入・押印し、上記用紙を下記期限までに本センター総合受付に提出（郵送も可）して下さい。

提出期限： 2001年2月9日(金)センター必着
(お願い：早目にご提出下さい)

2．東大を「第二センター」とする利用者の継続申請について

各自の「所属センター」に対して各センター所定の方法で継続申請を行い継続利用が承認された後、利用者自身が当該センターのTSSで下記期間内に「東大への継続利用申請コマンド」を発行して下さい。東大への書類による申請は不要です。

継続利用申請受付期間：

2001年1月5日(金)～2001年2月16日(金)

3．東大を「所属センター」とする利用者の他センターへの継続申請について

上記1．の手続きにより東大を「所属センター」とする継続申請を行い、承認通知書を受け取った後、利用者自身が、東大のTSSで各センターの継続利用申請受付期間内に、「第二センターへの継続利用申請コマンド」を発行して下さい。

なお、各センターの種類別計算機利用申請受付期間一覧表は次号に掲載する予定です。期限に遅れないようご注意ください。

本センターを利用した研究成果、論文等ございましたら、一部送付願います。

送付先 〒113-8658
 東京都文京区弥生2 - 11 - 16
 東京大学情報基盤センター 総合受付
(問合せ先： 03-5841-2716 (ダイヤルイン))