東京大学情報基盤センター長　殿

年　　月　　日

スーパーコンピューター「若手・女性利用者推薦」課題報告書

（ふりがな） 氏名		
所属	（学生は所属研究室まで記入してください）	
職名	（学生は学部学生、大学院学生（修士）、大学院学生（博士）のように記入してください）	
応募資格	□若手研究者　□女性研究者　□学部・大学院学生（インターン制度を利用）	
課題責任者連絡先	住所	
	電話番号	
	e-mail	
研究課題名		
利用時期（制度）	平成（　　）年度　□前期　□ 後期　□ 学部・大学院学生向けインターン	
新規・継続の別	□新規　□継続	
FX10 申込コース	□パーソナルコース 1　□パーソナルコース 2 □グループコース　□ディスク容量追加（　　GB）	
Reedbush-U 申込コース	□パーソナルコース　□グループコース □ディスク容量追加（　　TB）	
Reedbush-H 申込コース	□パーソナルコース　□グループコース □ディスク容量追加（　　TB）	
Oakforest-PACS 申込コース	□パーソナルコース 1　□パーソナルコース 2 □グループコース　□ディスク容量追加（　　GB）	

■得られた成果の概要

■研究業績リスト（論文等のリスト）

■本課題終了後の予定（該当するものを残し、詳細を記載してください）

・学際大規模情報基盤共同利用・共同研究拠点 公募型共同研究へ応募（時期：　年　月）

・文部科学省科学研究費補助金へ応募（時期：　年　月）（カテゴリ［基盤 C 等］：　　）

・他の補助金へ応募（名称等：　　）

・その他（名称等の詳細：　　）

■利用アンケート

1）本制度を利用して有益であった事項

2）スーパーコンピューター利用に関して生じた問題点など

3）センターに対する要望など

■提出先：東京大学 情報システム部 情報戦略課 研究支援チーム

■E-mail：koubo[あっとまーく]cc.u-tokyo.ac.jp（″[あっとまーく]″を″@″（半角）に変換後、送信してください。Subject に[若手]と記載してください）

■提出締切：課題終了後 1 ヶ月以内にご提出ください。

- 本様式の変更はできません。
- 追加資料が必要な場合、以降に任意形式での追加が可能です。枚数制限はありません。